**WNIOSEK O ZMIANĘ WARUNKÓW SPŁATY[[1]](#footnote-1)**

# DANE WNIOSKODAWCY

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa |  |
| Siedziba |  |
| Imię i nazwisko, e-mail, nr. telefonu  osoby do kontaktu w sprawie Wniosku |  |

# W związku z ograniczeniem/utratą[[2]](#footnote-2) płynności finansowej na skutek epidemii COVID-19 w kraju lub na świecie

# wnosimy o zmianę w warunkach spłaty pożyczki numer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /DL4/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, poprzez[[3]](#footnote-3)

☐ przyznanie karencji dodatkowej w wymiarze \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ miesięcy[[4]](#footnote-4)

lub

☐ odroczenie płatności rat kapitałowo-odsetkowych (wakacje kredytowe) na okres \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ miesięcy[[5]](#footnote-5) począwszy od raty, której termin płatności przypada w dniu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wraz z wydłużeniem okresu spłaty pożyczki o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ miesiecy.

# UZADADNIENIE[[6]](#footnote-6)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Oświadczam, że we wskazanym niżej okresie reprezentowane przeze mnie przedsiębiorstwo uzyskało [[7]](#footnote-7):** | |
| **Badany okres** | **Dochody w badanym okresie** |
| styczeń 2020 - (ostatni, zamknięty miesiąc) 2020 | kwota: |
| styczeń 2019 - (miesiąc odpowiedni, jak wyżej) 2019 | kwota: |
|  | |
| **Badany okres** | **Obroty/przychody w badanym okresie** |
| styczeń 2020 - (ostatni, zamknięty miesiąc) 2020 | kwota: |
| styczeń 2019 - (miesiąc odpowiedni, jak wyżej) 2019 | kwota: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oświadczam, że w okresie do dnia złożenia niniejszego Wniosku reprezentowane przeze mnie przedsiębiorstwo uzyskało niżej wymienioną pomoc** **w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19 :** | | |
| ***Podmiot udzielający pomoc*** | **Forma pomocy**  **(np. pożyczka, zwolnienie ze składek ZUS, subwencja PFR, mikropożyczka, itp.)** | **Wartość nominalna wsparcia**  **(np. wartość pożyczki / subwencji w PLN)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ZŁOŻENIA WNIOSKU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_r. |  |  |
| *(miejscowość / data)* | *(podpis Reprezentantów Wnioskodawcy)* | (pieczęć firmowa) |

1. Skan podpisanego wniosku należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adres: [ewa.gorska@alif.pl](mailto:ewa.gorska@alif.pl) [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zmiana warunków spłaty:

   nie dotyczy pożyczek wypowiedzianych i objętych procesem windykacji,

   może wiązać się z udzieleniem pomocy de minimis, w takim przypadku Pośrednik Finansowy może zażądać dodatkowych dokumentów lub oświadczeń,

   nie powoduje zmiany oprocentowania pożyczki. [↑](#footnote-ref-3)
4. Maksymalnie 6 miesięcy (karencja może wydłużyć, lub nie, okres spłaty pożyczki. Wydłużenie okresu spłaty o okres karencji dodatkowej, spowoduje, ze raty po okresie karencji dodatkowej pozostaną na obecnym poziomie. Brak wydłużenia okresu spłaty pożyczki spowoduje, że raty po okresie karencji dodatkowej będą wyższe w stosunku do rat wynikających z obecnego harmonogramu). Karencji dodatkowej i wakacji kredytowych nie można łączyć. [↑](#footnote-ref-4)
5. Maksymalnie 4 miesiące, wakacje kredytowe mogą wydłużyć, lub nie, okres spłaty pożyczki. Wydłużenie okresu spłaty o okres wakacji kredytowych, spowoduje, ze raty po okresie wakacji pozostaną na obecnym poziomie. Brak wydłużenia okresu spłaty pożyczki spowoduje, że raty po okresie wakacji kredytowych będą wyższe w stosunku do rat wynikających z obecnego harmonogramu). Karencji dodatkowej i wakacji kredytowych nie można łączyć. [↑](#footnote-ref-5)
6. Wniosek powinien zostać należycie uzasadniony. Celem zmiany sposobu spłaty jest zapobieganie skutkom ograniczeń w prowadzeniu działalności gospodarczej wynikających z zagrożenia epidemiologicznego, w szczególności poprzez zabezpieczenie płynności przedsiębiorstw i zachowanie miejsc pracy. Uzasadnienie w szczególności powinno zawierać odpowiedzi na następujące pytania:

   w jaki sposób sytuacja społeczno-gospodarcza związana z epidemią Covid-19 spowodowała pogorszenie sytuacji finansowej Ostatecznego Odbiorcy?

   jakiego rodzaju problemy pojawiły się u Ostatecznego Odbiorcy? (np. utrata klientów, spadek obrotów, zatory płatnicze, nierzetelni kontrahenci, zmniejszenie zatrudnienia, wydłużenie czasu realizacji części inwestycji/inwestycji zależnej od kontrahentów/dostawców z powodu COVID)?

   w jakim stopniu odroczenie płatności wpłynie na poprawę sytuacji finansowej Ostatecznego Odbiorcy?

   w jaki sposób Ostateczny Odbiorca pozyska/wypracuje środki na spłatę zwiększonych rat po okresie ich obniżenia? [↑](#footnote-ref-6)
7. Do wniosku należy dołączyć:

   pełna księgowość: roczne sprawozdanie finansowe za 2019 r. (rachunek zysków i strat oraz bilans), o ile nie zostały złożone wraz z wnioskiem o pożyczkę oraz za bieżący rok – ostatni ukończony kwartał,

   podatkowa księga przychodów i rozchodów (KPIR): podsumowanie wyników za 2019 r. , o ile nie zostały złożone wraz z wnioskiem o pożyczkę oraz za rok bieżący KPIR szczegółowa na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku z uwzględnieniem różnicy remanentów,

   ryczałt od przychodów ewidencjonowanych: podsumowanie przychodów za 2019 r. , o ile nie zostały złożone wraz z wnioskiem o pożyczkę oraz za rok bieżący według stanu na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wraz z oświadczeniem o poniesionych kosztach. [↑](#footnote-ref-7)